

وعلى المرسوم رقم 2.05.72 الصادر في 29 من شوال 1426 (2 ديسمبر 2005) بشأن النظام الأساسي الخاص بهيئة التقنيين المشتركة بين الوزارات :

وعلى المرسوم رقم 2.04.403 الصادر في 29 من شوال 1426 (2 ديسمبر 2005) بتحديد شروط ترقية موظفي الدولة في الدرجة أو الإطار :

وعلى المرسوم رقم 2.05.1367 الصادر في 29 من شوال 1426 (2 ديسمبر 2005) بتحديد مسطرة تنقيط وتقييم موظفي الإدارات العمومية،

قرر ما يلي :

المادة 1

يفتح سنويا امتحان للكفاءة المهنية لولوج درجة تقني من الدرجة الأولى وذلك بقرار للسلطة الحكومية المكلفة بالتجهيز والنقل.

يشترك في الامتحان المرشحون المشار إليهم في الفقرة الأولى من المادة 10 من المرسوم رقم 2.05.72 الصادر في 29 من شوال 1426 (2 ديسمبر 2005) المشار إليه أعلاه.

يحدد عدد المناصب المتبارى في شأنها في حدود 11% من عدد التقنيين من الدرجة الثانية المتوفرين على 6 سنوات على الأقل من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.

يحدد في قرار الامتحان ما يلي :

- تاريخ ومكان إجراء الامتحان :

- عدد المناصب الممتحن بشأنها في حدود 11% من عدد التقنيين من الدرجة الثانية المستوفين لشرط الأقدمية المشار إليها أعلاه :

- تاريخ إيداع الترشيحات.

ينشر القرار بالجريدة الرسمية أو يدرج في الصحف على الأقل أو يعلن عنه في الإذاعة وذلك أسبوعين على الأقل قبل آخر أجل لإيداع الترشيحات.

المادة 2

تتألف لجنة الامتحان من ثلاثة أعضاء على الأقل من بينهم رئيس، يعينون بمقرر للسلطة الحكومية المكلفة بالتجهيز والنقل من بين أطر ينتمون إلى درجة أعلى من الدرجة التي ينتمي إليها المترشحون، يتم اختيارهم بناء على الكفاءات والمؤهلات العلمية المتوفرة لديهم في مواد الاختبارات.

ويمكن أن تضيف اللجنة إلى عضويتها أعضاء آخرين يزاولون عملهم بإدارات أخرى تتوفر فيهم نفس الشروط.

المادة 3

تتألف لجنة الحراسة من ثلاثة أعضاء على الأقل من بينهم رئيس، ويعينون بمقرر للسلطة الحكومية المكلفة بالتجهيز والنقل.

قرر ما يلي :

المادة الأولى

تتم على النحو التالي لائحة الشهادات المطلوبة للتوظيف في درجة متصرفي الإدارات المركزية المنصوص عليها في المادة الأولى من القرار المشار إليه أعلاه رقم 1706.04 الصادر في 8 شعبان 1425 (23 سبتمبر 2004).

الشهادة	الدولة	قرار المعادلة
ديبلوم دكتور في الثقافات والمجتمعات بالعالم العربي والإسلامي. Diplôme de docteur en cultures et sociétés dans le monde arabe et musulman. المسلم من طرف جامعة بوردو III مشفوعا بشهادة المترين في اللغة الحية الأجنبية، العربية المسلمة من طرف نفس الجامعة وبشهادة البكالوريا للتعليم الثانوي المسلمة من طرف وزارة التربية الوطنية أو بما يعادلها.	فرنسا	قرار وزير التعليم العالي وتكوين الأطر والبحث العلمي رقم 1175.97 صادر في 4 ربيع الأول 1418 (10 يوليو 1997) بتحديد بعض المعادلات بين الشهادات.

المادة الثانية

ينشر هذا القرار بالجريدة الرسمية.

وحرر بالرباط في 16 من رجب 1427 (11 أغسطس 2006).

الإمضاء : محمد بوسعيد.

قرار للوزير المكلف بتحديث القطاعات العامة رقم 1739.06 صادر في 5 رجب 1427 (31 يوليو 2006) بتحديد نظام امتحان الكفاءة المهنية للتقني إلى درجة تقني من الدرجة الأولى بوزارة التجهيز والنقل.

الوزير المكلف بتحديث القطاعات العامة،

بناء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 4 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية، حسبما وقع تغييره وتتميمه :

وعلى المرسوم الملكي رقم 401.67 الصادر في 13 من ربيع الأول 1387 (22 يونيو 1967) بسن نظام عام للمباريات والامتحانات الخاصة بولوج أسلاك ودرجات ومناصب الإدارات العمومية، كما وقع تغييره وتتميمه :

المادة 9

يعتبر ناجحاً المترشح الحاصل في النقطة النهائية على معدل عام يساوي 13 من 20 على الأقل.

المادة 10

تحدد لجنة الامتحان حسب الترتيب والاستحقاق وفي حدود المناصب الممتحن بشأنها لائحة المترشحين الناجحين وفقاً لمقتضيات المادة 9 أعلاه.

المادة 11

تحصر في حدود المناصب الممتحن بشأنها لائحة المترشحين المشار إليها في المادة 10 أعلاه بمقرر للسلطة الحكومية المكلفة بالتجهيز والنقل، ينشر بالجريدة الرسمية أو يعلن عنه في الصحف أو يلصق بمقر الإدارة أو بالأماكن التي أجريت بها الاختبارات.

المادة 12

ينشر هذا القرار بالجريدة الرسمية.

وحرر بالرباط في 5 رجب 1427 (31 يوليو 2006).

الإمضاء : محمد بوسعيد.

*

* *

امتحان الأهلية المهنية لولوج درجة تقني من الدرجة الأولى

برنامج الاختبارات الكتابية

1. - الاختبارات المشتركة :

(أ) اختبار عام في التحليل والترجمة : وذلك بتلخيص قطعة حول موضوع عام باللغة العربية أو الفرنسية والتعليق عليها مع ترجمة جزء معين من القطعة إلى اللغة الغير المستعملة في التلخيص بغرض تقييم الثقافة الشخصية للمرشحين، وإبراز مجهوداتهم الفكرية، التحليل والأسلوب، وإبراز مؤهلات المرشحين اللغوية ؛

(ب) إعداد تقرير يتعلق بملف إداري : بغرض تقييم مؤهلات المرشحين في المجالات التالية :

- المحاسبة العمومية :

1 - تهييء القانون المالي ؛

2 - الميزانية والانتساب المالي ؛

3 - استخدام الاعتمادات ؛

4 - الالتزامات ؛

5 - تأشيرة المراقب المالي ؛

المادة 4

يشتمل الامتحان على اختبارات كتابية وشفوية.

(أ) الاختبارات الكتابية :

المعامل	المدة	الاختبار
3	ثلاث ساعات (3)	تلخيص قطعة حول موضوع عام باللغة العربية أو الفرنسية والتعليق عليها مع ترجمة جزء معين من القطعة إلى اللغة الغير المستعملة في التلخيص.
3	ثلاث ساعات (3)	إعداد تقرير يتعلق بملف إداري.
6	ست ساعات (6)	بحث انتقادي لملف مشروع أو دراسة حسب الشعبة المختارة.

(ب) الاختبار الشفوي :

المعامل	المدة	الاختبار
2	15 دقيقة على الأقل	اختبار يتعلق بالثقافة العامة والتخصص الممتحن في شأنه.

المادة 5

تمنح عن كل اختبار نقطة عددية تتراوح بين 0 و 20، وتعتبر إقصائية كل نقطة تقل عن 5 على 20.

المادة 6

لا يتأهل لاجتياز الاختبار الشفوي إلا المترشح الحاصل، دون نقطة إقصائية، على معدل يساوي 12 على 20 على الأقل في الاختبارات الكتابية.

يحدد برنامج الاختبارات الكتابية والشفوية في ملحق هذا القرار.

المادة 7

تضاف إلى معدل النقط المحصل عليها في الاختبارات الكتابية والشفوية نقطة مهنية عددية تطابق معدل النقط الممنوحة للمترشح برسم السنوات الست المطلوبة لاجتياز الامتحان، تتراوح بين 0 و 20 ويتم احتساب النقطة النهائية على النحو التالي :

(معدل نقط الامتحان x 70) + (معدل النقطة المهنية x 30)

النقطة النهائية =

100

المادة 8

يمكن للسلطة الحكومية المكلفة بالتجهيز والنقل أن تقوم بتوزيع عدد المناصب الممتحن في شأنها حسب مرشحي كل شعبة ويجوز لها توزيع المناصب التي لم يتم شغلها برسم إحدى الشعب على باقي الشعب الأخرى وذلك باقتراح من رئيس لجنة الامتحان.

• التتريب وصرف المياه :

- التتريب ؛
- حركة التربة ؛
- مقاومة الإنجراف ؛
- صرف المياه المعمقة ؛
- صرف المياه السطحية ؛
- المنشآت الصغيرة ؛
- الجيوتقنية الطرقية ؛
- تهييء المشاريع الطرقية ؛
- اقتصاد الاستثمارات الطرقية ؛
- فحص الشبكة الطرقية ؛
- الصيانة والاستغلال ؛
- تنظيم وتتبع الأوراش.

2 - شعبة المنشآت الفنية:**• الهيدرولوجيا وهندسة مياه الوديان :**

- تحديد الأحواض المائية ؛
- تحديد صبيب المشروع ؛
- تحديد المنافذ السطحية الطولية ؛
- حماية حافات الوديان، الأعمدة والسوانيد ؛
- تقدير أعماق حث المياه ؛
- تأثير تيارات المياه على القنطرة.

• تصور القناطر - ملحقاتها :

- مختلف أنواع القناطر والعناصر المكونة لها ؛
- موضعة المنشآت ؛
- متطلبات البيئة ومعيار اختيار شكل و صنف القنطرة.

• مثانة المنشآت :

- تحملات وقوانين الحساب ؛
- مثانة عناصر سطح القنطرة والأعمدة والسوانيد.

• أسس الأعمدة والسوانيد :

- تحديد شكل الأساس وأصنافه ؛
- دراسة جيوتقنية للأسس ؛
- مثانة القلعات والمنحدرات الطبيعية ؛
- الجسور العائمة والشبه العائمة ؛
- دعائم البناء ؛
- أنابيب وقنوات ؛
- تقويم اقتصادي للمنشآت الفنية ؛
- صيانة ومراقبة المنشآت الفنية ؛
- تهييء مشاريع المنشآت الفنية ؛
- تنظيم وتتبع الأوراش ؛
- مواد البناء.

6 - الأداءات ؛**7 - مسك الوضعيات الحسابية للمصالح.****- تدبير الصفقات :***** القوانين الجاري بها العمل حول إبرام وتدبير الصفقات.****- تدبير شؤون الموظفين :**

- 1 - توظيف الموظفين والأعوان العموميين ؛
- 2 - حقوق وواجبات الموظفين ؛
- 3 - وضعيات الموظفين والأعوان ؛
- 4 - مسطرة التتقيط والترقي ؛
- 5 - العقوبات والإجراءات التأديبية ؛
- 6 - نظام المعاشات ؛
- 7 - تدبير شؤون الموظفين الأعوان الغير المرسمين.

- تدبير الملك العمومي :**- التقنين وتشريع الملك العمومي ؛****- نزع الملكية.****- التنظيم الإداري :**

- السلطة التشريعية، السلطة التنفيذية، الإدارات المركزية، الجماعات المحلية، التنظيم الجماعي ؛

- تنظيم وزارة التجهيز والنقل، دورها واختصاصها.**2 - الاختبارات المتعلقة بالشعب :****1 - شعبة الطرق :****• المميزات الهندسية للطرق :**

- تحرك السيارات ؛
- تصرف المستعملين ؛
- التصنيف ؛
- تخطيط المسطح والمقطع الطولي والعرضي ؛
- الترابط ؛
- قواعد الاستمرارية ؛
- تهيئة الملتقيات ؛
- تهيئة المخططات للتجمعات السكنية الصغيرة ؛
- موضعة المخططات.

• مميزات السير على الطرق :

- عناصر تقييم الرواج ؛
- منهجية العد ؛
- سعة الطرق ؛
- توقعات السير.

• تصور إنجاز القارعات :

- ميكانيك القارعات ؛
- منهجية المثانة ؛
- بنية هيكل القارعة وتكسيته ؛
- بناء القارعات.

3 - شعبة الأشغال البحرية والاستغلال المينائي :

• معرفة المحيط - تقدير الظواهر - القياسات :

معرفة المحيط :

- المد والجزر ؛
- دراسة نظرية لظاهرة المد والجزر ؛
- التيارات ؛
- قياسات المد والجزر والتيارات ؛
- رصد دراسات وتوقع الأمواج ؛
- تدفق الأمواج.

تحرك الشواطئ :

- مستوى تعرية الرمال ؛
- تغيير خطوط السواحل ؛
- نقل الرمال بالأمواج ؛
- نقل الرمال بالمد والجزر ؛
- المقطع التوازني للسواحل.

براسات على نماذج مصغرة :

- قواعد المحاكات ؛
- نموذج رياضي.

المنشآت البحرية :

- منشآت الحماية والشواطئ ؛
- طريقة بناء منشآت الحماية.

قواعد عامة لإعداد ميناء :

- إعداد الأحواض ؛
- الحواجز والمرامح ؛
- الاستقرارية ؛
- حواجز بمنحدر ؛
- حواجز عمودية ؛
- منشآت مختلطة ؛
- منشآت الرسو ؛
- رصيف بمنحدر ؛
- وسائل الرفع، المناولة والتخزين ؛

رافعات الرصيف :

- إنشاءات ثابتة ؛
- إنشاءات مختصة.

الاستغلال المينائي :

- القوانين المطبقة ؛
- تنظيم الأنشطة المينائية ؛
- التعرف المينائية ؛
- الشرطة المينائية ؛
- تنظيم النقل البحري ؛
- الجرف ؛

- القانون البحري المغربي ؛

- التشوير البحري ؛

- المنارات والأضواء ؛

- الإشارات الصوتية ؛

- المعالم ؛

- أجهزة راديو كهربائية ؛

- راديو تليفون ؛

- وثائق بحرية ؛

- حالة التشوير البحري ؛

- النصوص التشريعية.

4 - شعبة البناء :

- تقنين البناء ؛

- دراسات طبوغرافية ؛

- دراسة الأسس ؛

- دراسة البنايات ؛

- البناءات الحديدية ؛

- دراسة الحصص التقنية ؛

* كهرباء ؛

* نجارة ؛

* ترصيص ؛

* تكييف الهواء ؛

* الوقاية من الحريق ؛

* الألجاف والعزل التقني ؛

* الصباغة - الزجاج ؛

- التطهير والتزويد بالماء الشروب ؛

- مواد البناء ؛

- قوانين الأشغال ؛

- التنظيم وإرشاد الأوراش ؛

- تحليل تقني إداري ومالي لمشروع

- (بطولوجيات البناء) تحيد وإصلاح الأضرار بالبنايات ؛

- الهندسة المعمارية وعلم البنية ؛

- التعمير والتهيئة ؛

- التخطيط الحضري والجهوي ؛

- التشريع البنائي.

5 - شعبة ميكانيك السيارات والآليات :

(أ) مبادئ أولية :

- استعمال الأدوات والتجهيزات في المشغل ؛

- السلامة بالمرآب والمحافظة على المحيط ؛

- تنظيم وتدبير الصيانة ؛

- قراءة الدليل التقني والرسم الصناعي ؛

- الزيوت ؛

- تدبير مرآب قطع الغيار ؛

- تدبير مرآب المعدات.

(2) التوقيع :

- مناهج التوقعات وأهميتها ؛
- المنهج الاكونومتري (نموذج) ؛
- دراسة السوق : العرض والطلب ؛
- تحديد التوجهات على ضوء المعطيات الاقتصادية الدولية والوطنية الراهنة.

(3) الاستثمار :

- التحليل الاقتصادي لمشروع استثماري ؛
- طرق التمويل ؛
- تحديد الآجال التوقعية لتكاليف ومداخل المشروع ؛
- الصعوبات المطروحة على مستوى الاستثمار في ميدان النقل الطرقي ؛
- معايير الخيارات الاستثمارية :
- * معيار الربح المحين ؛
- * معيار نسبة المردودية ؛
- * معيار أجل التحصيل ؛
- * المعيار الحسابي والمالي ؛
- تدبير المشاريع الاستثمارية :
- * «منهج PERT» لترتيب المشاريع ؛
- * منهج الطرق النقدي المبسط «CPM».

(4) التدبير المالي للمقاولات :

- البنية والوضعية المالية للمقاولات ؛
- تدخل الدولة في تدبير المقاولات النقلية ؛
- تحليل حسابات نتائج المقاولات النقلية ؛
- تحليل النسب المالية ؛
- مشاكل السيولة.

(5) التكاليف والتعرفة :

- تحديد مداخل النقل الطرقي ؛
- التكلفة الهامشية والتكلفة المتوسطة ؛
- دراسة المردودية ؛
- دراسة تحديد التعرفة ؛
- تأثير الضريبة على التكاليف ؛
- تحرير التعرفة وأثاره على القطاع.

(6) السلامة الطرقية :

- سياسة واستراتيجية السلامة الطرقية ؛
- قانون السير (المفهوم الوقائي والمفهوم الجزري) ؛
- إشكالية حوادث السير والمتدخلون في مجال السلامة الطرقية ؛
- تعليم سياقة الناقلات داخل المحرك والقوانين المنظمة ؛
- تسليم رخص السياقة والقوانين المنظمة ؛

(ب) المحرك :

- تصنيف المحركات ؛
- فكرة عامة عن المحرك ؛
- دورة سحب الهواء وطرد العادم ؛
- دورة التزييت ؛
- دورة التبريد ؛
- دورة الوقود، الصيانة وتشخيص الأعطاب.

(ج) الهيدروليك :

- تعريف الهيدروليك ؛
- المضخات ؛
- أنظمة الهيدروليك ؛
- أعضاء ومكونات نظام الهيدروليك ؛
- تصاميم هيدروليكية ؛
- صيانة وفحص.

(هـ) نقل الحركة (الترانسميسيون) :

- تعريف نقل الحركة ؛
- أنواع أنظمة نقل الحركة ؛
- الترس ؛
- دورة الحركة الانتقالية ؛
- الصيانة وتشخيص الأعطاب ؛

(و) الهيكل :

- تعريف الفرملة ؛
- نظام توجيه السيارة ؛
- العجلات.

(ز) الكهرباء :

- جهاز الشحن الكهربائي ؛
- جهاز الإقلاع ؛
- البطاريات ؛
- الصيانة وتشخيص الأعطاب.

6- شعبة النقل الطرقي والسلامة الطرقية (برنامج) :

(1) التنظيم :

- مدخل عام لقطاع النقل الطرقي وأهميته داخل النسيج الاقتصادي الوطني ؛
- القوانين المنظمة لأنماط النقل الطرقي ؛
- المتدخلون في القطاع ؛
- مفهوم التحرير في قطاع النقل (نموذج القانون 99/16) ؛
- النقل الطرقي : قراءة في الإحصائيات.

9 - شعبة القواعد الجوية (برنامج) :

- 1 - النقل الجوي (المسافرون، الشحن) :
- الأهمية (عدد المسافرين، المسافرين مضروب في عدد الكيلومترات) ؛
- المطارات الرئيسية بالمغرب ؛
- 2 - القدرة النقلية للطائرات ؛
- توقعات حركة النقل الجوي
- 3 - معدات النقل الجوي - أصناف الطائرات الحالية والمستقبلية ؛
- 4 - الإقلاع، السرعة والمسافات المرتبطة بالإقلاع، الممرات الكلاسيكية والممرات غير الكلاسيكية ومسافات الممرات الضرورية ؛
- 5 - مساعدو الراديو عند النزول ؛
- 6 - المبادئ العامة لمراقبة المرور الجوي ؛
- 7 - المصالح العامة لمراقبة المرور الجوي، المراقبة المحلية، رسائل ومخطط الطيران ؛
- 8 - مراقبة الاقتراب من المطار ؛
- 9 - نتائج مراقبة الاقتراب من المطار - قدرة استيعاب المدرجات؛
- 10 - الأرصاد الجوية ؛
- 11 - اتجاهات الطيران (تردد الاستعمال، رياح عابرة، صعوبة الرؤية) ؛
- 12 - مدرجات الاقلاع وشريط الاقلاع ؛
- 13 - طول مدرجات الاقلاع ؛
- 14 - مسالك المرور ؛
- 15 - ساحات وقوف الطائرات ؛
- 16 - دراسة القوة الحمولية للقارعات بطريقة ACN - PCN ؛
- 17 - حركات المرور في المحطة الجوية ؛
- 18 - دراسة تهيئ المحطات الجوية ؛
- 19 - التصور العام للمحطات الجوية والبنائيات المختلفة ؛
- 20 - تجهيز ساحات وقوف الطائرات ؛
- 21 - تخزين وتوزيع المحروقات ؛
- 22 - المجموعة التقنية ؛
- 23 - رسم بياني لمخطط الكتل ؛
- 24 - اختيار موقع المطار ؛
- 25 - دراسة ميدانية لمخطط الكتل ؛
- 26 - مقارنة المدرجات والطرق المكونة لممرات الإقلاع ؛
- 27 - إعداد مشاريع المدرجات خاصة مفهوم الدوب المنفرد المعادل ؛
- 28 - مقارنة المدرجات الصلبة والمدرجات المرنة ؛
- 29 - تدبير واستغلال المطارات؛
- 30 - الارتفاعات الجوية وتدابير المناطق المجاورة للمطارات ؛
- 31 - دراسة محطات الشحن ؛
- 32 - دراسة ساحات وقوف السيارات أمام المحطة الجوية ؛
- 33 - دراسة برج المراقبة ؛
- 34 - دراسة التطهير.

- الفحص التقني لل عربات والقوانين المنظمة ؛

- الوقاية والمراقبة الطرقية والعقوبات الإدارية والقضائية ؛

- التصديق على العربات ؛

- نظام ترقيم العربات ؛

- العربة وإشكالية البيئة ؛

- حظيرة العربات الطرقية.

7 - شعبة الملاحة التجارية (برنامج) :**(1) النقل البحري (المسافرون، الشحن) :**

- الأسطول البحري وأهميته داخل النشاط الاقتصادي والاجتماعي ؛

- الموانئ الرئيسية بالمغرب ؛

- النقل البحري وتوقعات حركته.

(2) المراقبة التقنية للملاحة التجارية :

- المراقبة التقنية للبواخر التجارية وطاقمها ؛

- المحافظة على سلامة وأمن الملاحة والوقاية من التلوث البحري ؛

- القوانين والمعاهدات الدولية (OMI) المنظمة لسلامة وأمن الملاحة التجارية ؛

- مراقبة دولة الميناء.

(3) الأسطول البحري :

- تسجيل السفن التجارية وسفن الترفيه

(4) تدبير رجال البحر :

- الأنظمة الأساسية ؛

- الشهادات، الإجازات والمؤهلات ؛

- التكوين المستمر.

(5) محافظة الرهون البحرية :

- محافظة الرهون البحرية ؛

- تسجيل الرهن.

(6) الدراسات العليا البحرية :

- الهيئات، التنظيم والقوانين ؛

- التكوين الأساسي (الاختصاصات والشواهد) ؛

- التكوين المستمر حسب متطلبات متدخلي القطاع.

8 - شعبة الملاحة الجوية (برنامج) :

- المنظمة الدولية للطيران المدني والمعاهدات الدولية المتعلقة بالطيران

المدني ؛

- قواعد الجو ؛

- تشغيل الطائرات ؛

- صلاحية الطائرات للطيران ؛

- اتصالات الطيران ؛

- خدمات الحركة الجوية ؛

- البحث والإنقاذ والتحقيق في حوادث ووقائع الطائرات ؛

- تشغيل المطارات ؛

- خدمات معلومات الطيران.

- طرق التحليل والبرمجة ؛
- قواعد المعطيات ؛
- الأنترانيت ؛
- البريد الإلكتروني.

قرار للوزير المكلف بتحديث القطاعات العامة رقم 1740.06 صادر في 5 رجب 1427 (31 يوليو 2006) بتحديد نظام امتحان الكفاءة المهنية للتقني إلى درجة تقني من الدرجة الثالثة بوزارة التجهيز والنقل.

الوزير المكلف بتحديث القطاعات العامة،

بناء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 4 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية، حسبما وقع تغييره وتتميمه ؛

وعلى المرسوم الملكي رقم 401.67 الصادر في 13 من ربيع الأول 1387 (22 يونيو 1967) بسن نظام عام للمباريات والامتحانات الخاصة بولوج أسلاك ودرجات ومناصب الإدارات العمومية، حسبما وقع تغييره وتتميمه ؛

وعلى المرسوم رقم 2.05.72 الصادر في 29 من شوال 1426 (2 ديسمبر 2005) في شأن النظام الأساسي الخاص بهيئة التقنيين المشتركة بين الوزارات ؛

وعلى المرسوم رقم 2.04.403 الصادر في 29 من شوال 1426 (2 ديسمبر 2005) بتحديد شروط ترقّي موظفي الدولة في الدرجة أو الإطار ؛

وعلى المرسوم رقم 2.05.1367 الصادر في 29 من شوال 1426 (2 ديسمبر 2005) بتحديد مسطرة تنقيط وتقييم موظفي الإدارات العمومية،

قرر ما يلي :

المادة 1

يفتح سنويا، امتحان للكفاءة المهنية لولوج درجة تقني من الدرجة الثالثة وذلك بقرار للسلطة الحكومية المكلفة بالتجهيز والنقل.

يشارك في الامتحان المرشحون المشار إليهم في الفقرة الثانية من المادة 8 من المرسوم رقم 2.05.72 الصادر في 29 من شوال 1426 (2 ديسمبر 2005) المشار إليه أعلاه.

يحدد عدد المناصب المتبارى في شأنها في حدود 11% من عدد التقنيين من الدرجة الرابعة المتوفرين على 6 سنوات على الأقل من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.

10 - شعبة التدبير :

1 - القانون الإداري :

* التنظيم الإداري بالمغرب.

2 - تدبير الحياة الإدارية :

- القوانين والتنظيمات المعمول بها في مجال تدبير الموارد البشرية ؛

- استخدام الاعتمادات ؛

- المنازعات المتعلقة بتدبير شؤون الموظفين ؛

- تحليل المعطيات والإشكاليات المتعلقة بتدبير الموارد البشرية ؛

- التدبير التوقعي للموارد البشرية ؛

- التكوين والتكوين المستمر.

3 - تدبير الملك العمومي :

- القوانين والتنظيمات المعمول بها في مجال تدبير الأملاك العمومية ؛

- المنازعات المتعلقة بتدبير الملك العمومي ؛

- تحليل المعطيات والإشكاليات المتعلقة بتدبير الملك العمومي ؛

- نزع الملكية.

4 - المالية العمومية :

القوانين والتنظيمات المعمول بها في مجال المالية العمومية والمساطر المرتبطة بها.

5 - الصفقات العمومية :

- القوانين والتنظيمات المعمول بها في مجال تدبير الصفقات العمومية

والمساطر المرتبطة بها ؛

- المنازعات المتعلقة بتدبير الصفقات العمومية ؛

- تحليل المعطيات والإشكاليات المتعلقة بتدبير الصفقات العمومية ؛

- المحاسبة التحليلية.

6 - تقنيات التدبير والتسيير :

11 - شعبة الإعلاميات :

- تشكيل الحاسوب ؛

- أنظمة الاستغلال ؛

- وسائل إنتاج البرامج ؛

- الاستغلال الإعلامياتي ؛

- الإعلاميات الصغيرة ؛

- هيكلية المعطيات ؛

- الشبكة المعلوماتية ؛

- الأنترانيت ؛

- الأمن الإعلامياتي ؛

- الأمن الإعلامياتي ؛

- نظم الإعلام ؛

- منطق البرمجة ؛

- لغة البرمجة ؛

- التحليل العضوي والوظيفي ؛

- تنظيم الجذاذيات ؛

المادة 5

تمنح عن كل اختبار نقطة عددية تتراوح بين 0 و 20، وتعتبر إقصائية كل نقطة تقل عن 5 على 20.

المادة 6

لا يتأهل لاجتياز الاختبار الشفوي إلا المترشح الحاصل، دون نقطة إقصائية، على معدل يساوي 12 على 20 على الأقل في الاختبارات الكتابية.

يحدد برنامج الاختبارات الكتابية والشفوية في ملحق هذا القرار.

المادة 7

تضاف إلى معدل النقط المحصل عليها في الاختبارات الكتابية والشفوية نقطة مهنية عددية تطابق معدل النقط الممنوحة للمترشح برسم السنوات الست المطلوبة لاجتياز الامتحان، تتراوح بين 0 و 20 ويتم احتساب النقطة النهائية على النحو التالي :

$$\text{النقطة النهائية} = \frac{(\text{معدل نقط الامتحان} \times 70) + (\text{معدل النقطة المهنية} \times 30)}{100}$$

100

المادة 8

يمكن للسلطة الحكومية المكلفة بالتجهيز والنقل أن تقوم بتوزيع عدد المناصب الممتحن في شأنها حسب مرشحي كل شعبة ويجوز لها توزيع المناصب التي لم يتم شغلها برسم إحدى الشعب على باقي الشعب الأخرى وذلك باقتراح من رئيس لجنة الامتحان.

المادة 9

يعتبر ناجحاً المترشح الحاصل في النقطة النهائية على معدل عام يساوي 13 من 20 على الأقل.

المادة 10

تحدد لجنة الامتحان حسب الترتيب والاستحقاق وفي حدود المناصب الممتحن بشأنها لائحة المترشحين الناجحين وفقاً لمقتضيات المادة 9 أعلاه.

المادة 11

تحصر في حدود المناصب الممتحن بشأنها لائحة المترشحين المشار إليها في المادة 10 أعلاه بمقرر للسلطة الحكومية المكلفة بالتجهيز والنقل، ينشر بالجريدة الرسمية أو يعلن عنه في الصحف أو يلصق بمقر الإدارة أو بالأماكن التي أجريت بها الاختبارات.

المادة 12

ينشر هذا القرار بالجريدة الرسمية.

وحرر بالرباط في 5 رجب 1427 (31 يوليو 2006).

الإمضاء : محمد بوسعيد.

*
* *

يحدد في قرار الامتحان ما يلي :

- تاريخ ومكان إجراء الامتحان ؛

- عدد المناصب الممتحن بشأنها في حدود 11% من عدد التقنيين من الدرجة الرابعة المستوفين لشرط الأقدمية المشار إليها أعلاه ؛

- تاريخ إيداع الترشيحات.

ينشر القرار بالجريدة الرسمية أو يدرج في الصحف على الأقل أو يعلن عنه في الإذاعة وذلك أسبوعين على الأقل قبل آخر أجل لإيداع الترشيحات.

المادة 2

تتألف لجنة الامتحان من ثلاثة أعضاء على الأقل من بينهم رئيس، يعينون بمقرر للسلطة الحكومية المكلفة بالتجهيز والنقل من بين أطر ينتمون إلى درجة أعلى من الدرجة التي ينتمي إليها المترشحون، يتم اختيارهم بناء على الكفاءات والمؤهلات العلمية المتوفرة لديهم في مواد الاختبارات.

ويمكن أن تضيف اللجنة إلى عضويتها أعضاء آخرين يزاولون عملهم بإدارات أخرى تتوفر فيهم نفس الشروط.

المادة 3

تتألف لجنة الحراسة من ثلاثة أعضاء على الأقل من بينهم رئيس، ويعينون بمقرر للسلطة الحكومية المكلفة بالتجهيز والنقل.

المادة 4

يشتمل الامتحان على اختبارات كتابية وشفوية.

(أ) الاختبارات الكتابية :

المعامل	المدة	الاختبار
3	ثلاث ساعات (3)	تلخيص قطعة حول موضوع عام باللغة العربية أو الفرنسية والتعليق عليها مع ترجمة جزء معين من القطعة إلى اللغة غير المستعملة في التلخيص.
3	ثلاث ساعات (3)	إعداد تقرير يتعلق بملف إداري.
6	خمس ساعات (5)	بحث انتقادي لملف مشروع أو دراسة حسب الشعبة المختارة.

(ب) الاختبار الشفوي :

المعامل	المدة	الاختبار
2	15 دقيقة على الأقل	اختبار يتلخص بالتقافة العامة والتخصص الممتحن في شأنه.

امتحان الأهلية المهنية لولوج درجة تقني من الدرجة الثالثة

برنامج الاختبارات الكتابية

I - الاختبارات المشتركة :

أ) اختبار عام في التحليل والترجمة : وذلك بتلخيص قطعة حول موضوع عام باللغة العربية أو الفرنسية والتعليق عليها مع ترجمة جزء معين من القطعة إلى اللغة الغير المستعملة في التلخيص بغرض تقييم الثقافة الشخصية للمرشحين، وإبراز مجهوداتهم الفكرية، التحليل والأسلوب، وإبراز مؤهلات المرشحين اللغوية ؛

ب) إعداد تقرير يتعلق بملف إداري : بغرض تقييم مؤهلات المرشحين في المجالات التالية :

المحاسبة العمومية :

- 1 - تهييء القانون المالي ؛
- 2 - الميزانية والانتساب المالي ؛
- 3 - استخدام الاعتمادات ؛
- 4 - الالتزامات ؛
- 5 - تأشيرة المراقب المالي ؛
- 6 - الأداءات ؛
- 7 - مسك الوضعيات الحسابية للمصالح.

تدبير الصفقات :

* القوانين الجاري بها العمل حول إبرام وتدبير الصفقات.

تدبير شؤون الموظفين :

- 1 - توظيف الموظفين والأعوان العموميين ؛
- 2 - حقوق وواجبات الموظفين ؛
- 3 - وضعيات الموظفين والأعوان ؛
- 4 - مسطرة التنقيط والترقي ؛
- 5 - العقوبات والإجراءات التأديبية ؛
- 6 - نظام المعاشات ؛
- 7 - تدبير شؤون الموظفين الأعوان الغير المرسمين.

تدبير الملك العمومي :

* التقنين وتشريع الملك العمومي ؛
* نزع الملكية.

التنظيم الإداري :

* السلطة التشريعية، السلطة التنفيذية، الإدارات المركزية، الجماعات المحلية، التنظيم الجماعي ؛
* تنظيم وزارة التجهيز والنقل، دورها واختصاصها.

II - الاختبارات المتعلقة بالشعب :

1 - شعبة الطرق :

أ - صلاية المواد :

- سكون النقطة المادية ؛
- أفكار عامة حول صلاية المواد ؛
- التمطيط والضغط العادي ؛
- القرض المركب والعادي ؛
- الخاصيات الهندسية للمقاطع ؛
- المجهود القاطع ؛
- إعوجاج العارضات ؛
- أنظمة مثلثة، كريموما، خطوط التأثير.

ب - ميكانيك التربة :

- الخاصيات الفيزيائية للتربة ؛
- الخاصيات الميكانيكية للتربة ؛
- تجارب المختبر ؛
- الدك ؛
- الماء في التربة (قانون دراسي) ؛
- أساس البناءات (نوع الشغل، رصف، أوتاد...)

ج - الطبغرافيا :

- أهداف ووسائل الطبغرافيا ؛
- التسوية المباشرة ؛
- قياس الزوايا العمودية والأفقية ؛
- التسوية غير المباشرة ؛
- منحى المستوى، مخطط أنسوبي، تأريف، قياس المصطحات، المرفاعية، طريقة العز.

د - الخرسانة والخرسانة المسلحة :

- العواقد المائية، الإسمنت برتلاند ؛
- تركيب الخرسانة ؛
- مركبات الخرسانة ؛
- الخرسانة بالحبات الكبيرة ؛
- المقادير والتجارب ؛
- استعمال الخرسانة ؛
- الحديد النموذجي، الجودة، الخاصيات، التجارب ؛
- التحام، تنشيت، تغطية ؛

- القرض العادي والمركب، التمطيط العادي ؛

- المجهود القاطع ؛

- نظام حساب المنشآت بالخرسانة المسلحة

هـ - تخطيطات وقارعات الطرق :

- التخطيط المسلح ؛
- المقطع الطولي ؛
- تصوير القارعات وحساب سمكها ؛
- المواد المستعملة في بناء القارعات ؛

- ممارسة الأنشطة المينائية من طرف الخواص؛
- إشكالية النقل البحري؛
- عقود الاستئجار «كراء البواخر والسفن»؛
- البضائع : البيع البحري، نقل البضائع عبر الميناء، نقل البضائع المصنفة (الخطيرة)؛
- كيفية معالجة إشكالية العيوب والنقص الذي يلحق البضائع
Les manquants et les avaries؛
- بيئة السواحل والشواطئ؛
- انجراف وتلوث السواحل؛
- مراقبة جودة مياه الشواطئ؛
- المخطط الوطني لمحاربة التلوث الناتج عن حوادث ناقلات البترول.
- التشوير البحري:
- القوانين الدولية؛
- المنارات والمعالم ومميزاتها؛
- المنشآت؛
- معدات التشوير.
- 3- شعبة البناء:
- أ- مقاومة المواد:
- توازن القوى من ناحية المواد والأجسام الصلبة؛
- العموميات حول مقاومة المواد، الافتراضات الأساسية الخارجية والقوى الداخلية؛
- مقاومة التمدد والضغط، معامل المرونة، حد السلامة، الاستطالة والتقصير؛
- الانتشاء المبسط؛
- الانتشاء المركب؛
- الخصائص الهندسية للمقاطع؛
- لحظة اللي؛
- المجهود القاطع؛
- إعوجاج الجائر؛
- المجموعات المثلثة الاستيزانية، المراتج، حساب خطوط التأثير وخطوط الانحناء؛
- البناء، الاستقرار، مبادئ حول دفعة الأتربة، العقود والسوانيد والأصداع، حيطان خزانات، حيطان أعماد، حيطان رصيف، أبراج مدخنت.
- ب- ميكانيك الأتربة:
- المميزات الطبيعية للتربة؛
- الخصائص الميكانيكية للتربة؛
- تجارب المختبر؛
- الذك؛
- انتشار الماء في التربة (قانون دراسي)؛
- دفعات التربة والسواند والأعماد؛

- الأسس ودراسة التربة؛
- الذك الطرقي؛
- حراسة ومراقبة الأوراش؛
- حساب الروجان على الطرق وخصائصه.
- و- الصيانة الطرقيه:
- أهداف الصيانة الطرقيه؛
- معطيات الصيانة، الوسائل؛
- مواصفات الصيانة؛
- أهداف وسياسة الصيانة الطرقيه؛
- التشوير الطرقي - تدبير ومراقبة أشغال الصيانة؛
- جودة المواد والأشغال.
- ز- المنشآت الفنية والتطهير:
- العاميات والقواعد؛
- مختلف أنواع المنشآت الفنية؛
- مختلف أجزاء المنشأة الفنية؛
- منافذ المنشآت؛
- قراءة المخططات المتعلقة بالمنشآت الفنية.
- 2- شعبة الموانئ والاستغلال المينائي:
- الدراسات التقنية المينائية:
- دراسة النموذج المصغر بالمختبر لإعداد الميناء؛
- أشغال الجرف والأشغال السبسية: الوسائل والأهداف؛
- طرق إنجاز الأشغال؛
- الأشغال المينائية؛
- تحركات البحر؛
- الموج، المد والجزر ووسائل القياس، تغيير مستوى البحر فوق سطح البحر؛
- تأثير مياه البحر على مواد البناء؛
- منشآت الحماية للميناء من تيار البحر؛
- حاجز ذو منحدر؛
- المنشآت الداخلية للميناء، منشآت الرسو، منشآت إصلاح السفن.
- مقرر استغلال الموانئ والملك العمومي البحري:
- السفينة:
- مختلف أنواع السفن؛
- الخدمات المقدمة للسفن: الخدمات المقدمة فيما يخص البضائع، الخدمات المقدمة للمسافرين؛
- مجهز السفينة وأنواعها (أو السفان وأنواعه)؛
- الخدمات المقدمة بالنسبة للبضائع: إرساء، تخزين، تبديل، التأشير للدلالة، الترتيب.
- الملك العمومي البحري والمينائي:
- إشكالية التحديد والتحفيز؛
- استعمال الملك العمومي البحري والمينائي سواء في إطار الاحتلال المؤقت للملك العمومي البحري والمينائي أو في إطار عقود الامتياز؛

- 7 - الطرق العامة للبناء :
 - نوعية الأراضي وجودتها وعيوبها ؛
 - التعرف على الأثرية وسبرها وانتقابها الاستطلاعي ؛
 - التوتيد وإنجاز الأورش.
 8 - الخرسانة المسلحة :
 - الخرسانة المسلحة، حساب الضغوط على قطعة مستقيمة
 أو خاضعة للإنتشاء البسيط، الإجهاد القاطع، التسليحات ؛
 - الأنظمة حول احتساب المنشآت من الخرسانة المسلحة.

- 9 - الهندسة المعمارية :
 - مبادئ عامة ؛
 - العناصر المكونة للبناء ؛
 - المعايير والتصورات لداخل البناء وواجهتها ؛
 - اندماج بناية ومخطط جامع.
 10 - البنيات التقنية (الكهرباء، الترصيص، النجارة، المسافة....) :
 - مبادئ عامة ؛
 - تصور الأنظمة، التجهيزات، الشروع في العمل، الاحتياطات،
 التهوية والسلامة.

4 - شعبة ميكانيك السيارات والآليات :

(أ) مبادئ أولية :

- استعمال الأدوات والتجهيزات في المشغل ؛
 - السلامة بالمرآب والمحافظة على المحيط ؛
 - تنظيم وتديبير الصيانة ؛
 - قراءة الدليل التقني والرسم الصناعي ؛
 - الزيوت ؛
 - تديبير مرآب قطع الغيار ؛
 - تديبير مرآب المعدات.

(ب) المحرك :

- تصنيف المحركات ؛
 - فكرة عامة عن المحرك ؛
 - دورة سحب الهواء وطرد العادم ؛
 - دورة التزييت ؛
 - دورة التبريد ؛
 - دورة الوقود، الصيانة وتشخيص الأعطاب.

(ج) الهيدروليك :

- تعريف الهيدروليك ؛
 - المضخات ؛
 - أنظمة الهيدروليك ؛
 - أعضاء ومكونات نظام الهيدروليك ؛
 - تصاميم هيدروليكية ؛
 - صيانة وفحص .

- أسس البنايات (نوع نعال، أرصاف، أوتاد تجويف) ؛
 - الضغط المقبول على التربة المحتملة.

ج - الطبوغرافية النظرية والجيويزيا العامة :

- هدف ووسائل الطبوغرافية ؛
 - التسوية المباشرة ؛
 - قياس الزوايا الأفقية والعمودية ؛
 - التسوية المباشرة وممتار الأمت ؛
 - منحنى المستوى، مخطط أنسوبي، تأريف، مسطرة الإنشاء.

ب - مواد البناء :

- 1 - الحبابات والأحجار :
 - الأحجار ؛
 - الحصى والرمل المسحوق ؛
 - كفيات ومميزات الاستعمال ؛
 - تجارب المختبر.
 2 - الخرسانة :
 - التركيبات ؛
 - الصياغة ؛
 - العوائق وحدود الاستعمال ؛
 - التصنيف ؛
 - مختلف طرق الاعوجاج والتصدع ؛
 - تنفيذ القولية، الصب.
 3 - الفولاذات :
 - أنواع المدخل والاستعمال ؛
 - الضغوط وحدود الاستعمال ؛
 - وقاية الفولاذ واستخدامه ؛
 - تصنيفها ؛
 - مختلف طرائق اعوجاجها وانقسامها.
 4 - الصباغة والبرنيز :
 تصنيف وتركيب الصباغة والبرنيز.
 5 - الخشب :
 - مميزاته الطبيعية وخاصياته الميكانيكية ؛
 - الخشب الرئيسي ومناهج التجميع، الوضع والاحتياط في البناء ؛
 - تجميع الهياكل المعدنية ؛
 - ميدان استعماله.
 6 - الجص :
 - صنعه، مختلف أشكال الجص الصناعي ؛
 - تصلبه وتقسيته ومقاومته ؛
 - طبيعة جودة وعيوب الأراضي ؛
 - التعرف على التربة، سبر الأورش .

هـ) نقل الحركة (الترانسميسيون) :

- تعريف نقل الحركة ؛
- أنواع أنظمة نقل الحركة ؛
- الترس ؛
- دورة الحركة الانتقالية ؛
- الصيانة وتشخيص الأعطاب ؛

و) الهيكل :

- تعريف الفرملة ؛
- نظام توجيه السيارة ؛
- العجلات.

ز) الكهرباء :

- جهاز الشحن الكهربائي ؛
- جهاز الإقلاع ؛
- البطاريات ؛
- الصيانة وتشخيص الأعطاب.

5 - شعبة النقل الطرقي والسلامة الطرقية (برنامج) :**1) التنظيم :**

- مدخل عام لقطاع النقل الطرقي وأهميته داخل النسيج الاقتصادي الوطني ؛
- القوانين المنظمة لأنماط النقل الطرقي ؛
- المتدخلون في القطاع ؛
- مفهوم التحرير في قطاع النقل (نموذج القانون 99/16) ؛
- النقل الطرقي : قراءة في الإحصائيات.

2) التوقع :

- مناهج التوقعات وأهميتها ؛
- المنهج الاكونوميتري (نموذج) ؛
- دراسة السوق : العرض والطلب ؛
- تحديد التوجهات على ضوء المعطيات الاقتصادية الدولية والوطنية الراهنة.

3) الاستثمار :

- التحليل الاقتصادي لمشروع استثماري ؛
- طرق التمويل ؛
- تحديد الآجال التوقعية لتكاليف ومداخيل المشروع ؛
- الصعوبات المطروحة على مستوى الاستثمار في ميدان النقل الطرقي ؛

- معايير الخيارات الاستثمارية :

- * معيار الربح المحين ؛
- * معيار نسبة المردودية ؛
- * معيار أجل التحصيل ؛
- * المعيار الحسابي والمالي ؛
- تدبير المشاريع الاستثمارية ؛
- * «منهج «PERT» لترتيب المشاريع ؛
- * منهج الطريق النقدي المبسط «CPM».

4) التدبير المالي للمقاولات :

- البنية والوضعية المالية للمقاولات ؛
- تدخل الدولة في تدبير المقاولات النقلية ؛
- تحليل حسابات نتائج المقاولات النقلية ؛
- تحليل النسب المالية ؛
- مشاكل السيولة.

5) التكاليف والتعرفة :

- تحديد مداخل النقل الطرقي ؛
- التكلفة الهامشية والتكلفة المتوسطة ؛
- دراسة المردودية ؛
- دراسة تحديد التعرفة ؛
- تأثير الضريبة على التكاليف ؛
- تحرير التعرفة وأثره على القطاع.

6) السلامة الطرقية :

- سياسة واستراتيجية السلامة الطرقية ؛
- قانون السير (المفهوم الوقائي والمفهوم الزجري) ؛
- إشكالية حوادث السير والمتدخلون في مجال السلامة الطرقية ؛
- تعليم سيطرة الناقلات ذات المحرك والقوانين المنظمة ؛
- تسليم رخص السياقة والقوانين المنظمة ؛
- الفحص التقني للعربات والقوانين المنظمة ؛
- الوقاية والمراقبة الطرقية والعقوبات الإدارية والقضائية ؛
- التصديق على العربات ؛
- نظام ترقيم العربات ؛
- العربة وإشكالية البيئة ؛
- حظيرة العربات الطرقية.

6 - شعبة الملاحة التجارية (برنامج) :**1) النقل البحري (المسافرون، الشحن) :**

- الأسطول البحري وأهميته داخل النشاط الاقتصادي والاجتماعي ؛
- الموانئ الرئيسية بالمغرب ؛
- النقل البحري وتوقعات حركته.

2) المراقبة التقنية للملاحة التجارية :

- المراقبة التقنية للبواخر التجارية وطاقتها ؛
- المحافظة على سلامة وأمن الملاحة والوقاية من التلوث البحري ؛
- القوانين والمعاهدات الدولية (OMI) المنظمة لسلامة وأمن الملاحة التجارية ؛
- مراقبة دولة الميناء.

3) الأسطول البحري :

- تسجيل السفن التجارية وسفن الترفيه.

- 15 - ساحات وقوف الطائرات ؛
 16 - دراسة القوة الحمولية للقارعات بطريقتي ACN - PCN ؛
 17 - حركات المرور في المحطة الجوية ؛
 18 - دراسة تهيئ المحطات الجوية ؛
 19 - التصور العام للمحطات الجوية والبنيات المختلفة ؛
 20 - تجهيز ساحات وقوف الطائرات ؛
 21 - تخزين وتوزيع المحروقات ؛
 22 - المجموعة التقنية ؛
 23 - رسم بياني لمخطط الكتل ؛
 24 - اختيار موقع المطار ؛
 25 - دراسة ميدانية لمخطط الكتل ؛
 26 - مقارنة المدرجات والطرق المكونة لممرات الإقلاع ؛
 27 - إعداد مشاريع المدرجات خاصة مفهوم الدوب المنفرد المعادل ؛
 28 - مقارنة المدرجات الصلبة والمدرجات المرنة ؛
 29 - تدبير واستغلال المطارات ؛
 30 - الارتفاقات الجوية وتدابير المناطق المجاورة للمطارات ؛
 31 - دراسة محطات الشحن ؛
 32 - دراسة ساحات وقوف السيارات أمام المحطة الجوية ؛
 33 - دراسة برج المراقبة ؛
 34 - دراسة التطهير.
- 9 - **شعبة التدبير :**
- 1 - **القانون الإداري :**
 التنظيم الإداري بالمغرب.
- 2 - **تدبير شؤون الموظفين :**
 تنظيم الوظيفة العمومية ؛
 حقوق وواجبات الموظف ؛
 الانخراط في الوظيفة العمومية ونظام الحياة الإدارية ؛
 العقوبات والإجراءات التأديبية ؛
 إنهاء الخدمة ؛
 التدبير التوقعي للموارد البشرية ؛
 التكوين والتكوين المستمر.
- 3 - **تدبير أملاك الدولة :**
 اللوائح والتشريعات المتعلقة بالملك العمومي ؛
 نزع الملكية.
- 4 - **المحاسبة العمومية :**
 تهيئ القانون المالي ؛
 الميزانية والانتساب المالي ؛
 التحملات والتصفيات ؛
 تأشيرة المراقب المالي ؛
 استخدام الاعتمادات ؛
 الإذن بالصرف والإصدارات ؛
 مسك الوضعيات المحاسبية للمصالح.

- 4) **تدبير رجال البحر :**
 - الأنظمة الأساسية ؛
 - الشهادات، الإجازات والمؤهلات ؛
 - التكوين المستمر.
- 5) **محافظة الرهون البحرية :**
 - محافظة الرهون البحرية ؛
 - تسجيل الرهن.
- 6) **الدراسات العليا البحرية :**
 - الهيئات، التنظيم والقوانين ؛
 - التكوين الأساسي (الاختصاصات والشواهد) ؛
 - التكوين المستمر حسب متطلبات متدخلي القطاع.
- 7 - **شعبة الملاحة الجوية (برنامج) :**
 - المنظمة الدولية للطيران المدني والمعاهدات الدولية المتعلقة بالطيران المدني ؛
 - قواعد الجو ؛
 - تشغيل الطائرات ؛
 - صلاحية الطائرات للطيران ؛
 - اتصالات الطيران ؛
 - خدمات الحركة الجوية ؛
 - البحث والإنقاذ والتحقيق في حوادث ووقائع الطائرات ؛
 - تشغيل المطارات ؛
 - خدمات معلومات الطيران.
- 8 - **شعبة القواعد الجوية (برنامج) :**
- 1 - **النقل الجوي (المسافرين، الشحن) :**
 - الأهمية (عدد المسافرين، المسافرين مضروب في عدد الكيلومترات) ؛
 - المطارات الرئيسية بالمغرب ؛
 2 - **القدرة النقلية للطائرات :**
 توقعات حركة النقل الجوي.
- 3 - **معدات النقل الجوي - أصناف الطائرات الحالية والمستقبلية ؛**
 4 - **الإقلاع، السرعة والمسافات المرتبطة بالإقلاع، الممرات الكلاسيكية والممرات غير الكلاسيكية ومسافات الممرات الضرورية ؛**
 5 - **مساعدو الراديو عند النزول ؛**
 6 - **المبادئ العامة لمراقبة المرور الجوي ؛**
 7 - **المصالح العامة لمراقبة المرور الجوي، المراقبة المحلية، رسائل ومخطط الطيران ؛**
 8 - **مراقبة الاقتراب من المطار ؛**
 9 - **نتائج مراقبة الاقتراب من المطار - قدرة استيعاب المدرجات ؛**
 10 - **الأرصدة الجوية ؛**
 11 - **اتجاهات الطيران (تردد الاستعمال، رياح عابرة، صعوبة الرؤية) ؛**
 12 - **مدرجات الإقلاع وشريط الإقلاع ؛**
 13 - **طول مدرجات الإقلاع ؛**
 14 - **مسالك المرور ؛**

وعلى المرسوم رقم 2.05.72 الصادر في 29 من شوال 1426 (2 ديسمبر 2005) في شأن النظام الأساسي الخاص بهيئة التقنيين المشتركة بين الوزارات ؛

وعلى المرسوم رقم 2.04.403 الصادر في 29 من شوال 1426 (2 ديسمبر 2005) بتحديد شروط ترقّي موظفي الدولة في الدرجة أو الإطار ؛

وعلى المرسوم رقم 2.05.1367 الصادر في 29 من شوال 1426 (2 ديسمبر 2005) بتحديد مسطرة تنقيط وتقييم موظفي الإدارات العمومية،

قرر ما يلي :

المادة 1

يفتح سنويا، امتحان للكفاءة المهنية لولوج درجة تقني من الدرجة الثانية وذلك بقرار للسلطة الحكومية المكلفة بالتجهيز والنقل.

يشارك في الامتحان المرشحون المشار إليهم في الفقرة الأولى من المادة 9 من المرسوم رقم 2.05.72 الصادر في 29 من شوال 1426 (2 ديسمبر 2005) المشار إليه أعلاه.

يحدد عدد المناصب المتبارى في شأنها في حدود 11% من عدد التقنيين من الدرجة الثالثة المتوفّرين على 6 سنوات على الأقل من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.

يحدد في قرار الامتحان ما يلي :

- تاريخ ومكان إجراء الامتحان ؛

- عدد المناصب الممتحن بشأنها في حدود 11% من عدد التقنيين من الدرجة الثالثة المستوفين لشرط الأقدمية المشار إليها أعلاه ؛

- تاريخ إيداع الترشيحات.

ينشر القرار بالجريدة الرسمية أو يدرج في الصحف على الأقل أو يعلن عنه في الإذاعة وذلك أسبوعين على الأقل قبل آخر أجل لإيداع الترشيحات.

المادة 2

تتألف لجنة الامتحان من ثلاثة أعضاء على الأقل من بينهم رئيس، يعينون بمقرر للسلطة الحكومية المكلفة بالتجهيز والنقل من بين أطر ينتمون إلى درجة أعلى من الدرجة التي ينتمي إليها المترشحون، يتم اختيارهم بناء على الكفاءات والمؤهلات العلمية المتوفرة لديهم في مواد الاختبارات.

ويمكن أن تضيف اللجنة إلى عضويتها، أعضاء آخرين يزاولون عملهم بإدارات أخرى تتوفر فيهم نفس الشروط.

المادة 3

تتألف لجنة الحراسة من ثلاثة أعضاء على الأقل من بينهم رئيس، ويعينون بمقرر للسلطة الحكومية المكلفة بالتجهيز والنقل.

5 - الصفقات العمومية :

القوانين الجاري بها العمل في ميدان التسليم وتبدير الصفقات.

6 - المنازعات الإدارية.

10 - شعبة الإعلاميات :

- تلقين ابتدائي في الإعلاميات ؛

- وظائف وخصوصيات البرامج الإعلامية ؛

- منطوق وتقنيات البرمجة ؛

- الاستغلال ؛

- تشكيل الحاسوب واللغة (اسمبلور) ؛

- مدخل في التحليل في ميدان الإعلاميات ؛

- البرامج الجاهزة ؛

- الأمن الإعلامي ؛

- الشبكة المعلوماتية ؛

- الأنترنت ؛

- منطق البرمجة ؛

- لغة البرمجة ؛

- التحليل العضوي والوظيفي ؛

- تنظيم الجاذبات ؛

- نظام الاستغلال ؛

- طرق التحليل والبرمجة ؛

- قواعد المعطيات ؛

- نظم الإعلام ؛

- التقنيات الحديثة للإعلام والتواصل ؛

- الأترانيت ؛

- البريد الإلكتروني.

قرار الوزير المكلف بتحديث القطاعات العامة رقم 1741.06 صادر في

5 رجب 1427 (31 يوليو 2006) بتحديد نظام امتحان الكفاءة

المهنية للترقي إلى درجة تقني من الدرجة الثانية بوزارة التجهيز

والنقل.

الوزير المكلف بتحديث القطاعات العامة،

بناء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 4 شعبان 1377

(24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية،

حسبما وقع تغييره وتتميمه ؛

وعلى المرسوم الملكي رقم 401.67 الصادر في 13 من ربيع الأول 1387

(22 يونيو 1967) بسن نظام عام للمباريات والامتحانات الخاصة بولوج

أسلاك ودرجات ومناصب الإدارات العمومية، حسبما وقع تغييره

وتتميمه ؛

المادة 9

يعتبر ناجحاً المترشح الحاصل في النقطة النهائية على معدل عام يساوي 13 من 20 على الأقل.

المادة 10

تحدد لجنة الامتحان حسب الترتيب والاستحقاق وفي حدود المناصب المتاحة بشأنها لائحة المترشحين الناجحين وفقاً لمقتضيات المادة 9 أعلاه.

المادة 11

تحصر في حدود المناصب المتاحة المترشحين المشار إليها في المادة 10 أعلاه بمقرر للسلطة الحكومية المكلفة بالتجهيز والنقل، ينشر بالجريدة الرسمية أو يعلن عنه في الصحف أو يلصق بمقر الإدارة أو بالأماكن التي أجريت بها الاختبارات.

المادة 12

ينشر هذا القرار بالجريدة الرسمية.
وحرر بالرباط في 5 رجب 1427 (31 يوليو 2006).

الإمضاء : محمد بوسعيد.

*
* *

امتحان الأهلية المهنية لولوج درجة تقني من الدرجة الثانية

برنامج الاختبارات الكتابية

I. - الاختبارات المشتركة :

(أ) اختبار عام في التحليل والترجمة : وذلك بتلخيص قطعة حول موضوع عام باللغة العربية أو الفرنسية والتعليق عليها مع ترجمة جزء معين من القطعة إلى اللغة الغير المستعملة في التلخيص بغرض تقييم الثقافة الشخصية للمرشحين، وإبراز مجهوداتهم الفكرية، التحليل والأسلوب، وإبراز مؤهلات المرشحين اللغوية ؛

(ب) إعداد تقرير يتعلق بملف إداري : بغرض تقييم مؤهلات المرشحين في المجالات التالية :

الحاسبة العمومية :

- 1- تهييء القانون المالي ؛
- 2- الميزانية والانتساب المالي ؛
- 3- استخدام الاعتمادات ؛
- 4- الالتزامات ؛
- 5- تأشير المراقب المالي ؛
- 6- الأداءات ؛
- 7- مسك الوضعيات الحسابية للمصالح.

المادة 4

يشتمل الامتحان على اختبارات كتابية وشفوية.
أ) الاختبارات الكتابية :

المعامل	المدة	الاختبار
3	ثلاث ساعات (3)	تلخيص قطعة حول موضوع عام باللغة العربية أو الفرنسية والتعليق عليها مع ترجمة جزء معين من القطعة إلى اللغة الغير المستعملة في التلخيص.
3	ثلاث ساعات (3)	إعداد تقرير يتعلق بملف إداري.
6	خمس ساعات (5)	بحث انتقادي لملف مشروع أو دراسة حسب الشعبة المختارة.

ب) الاختبار الشفوي :

المعامل	المدة	الاختبار
2	15 دقيقة على الأقل	اختبار يتعلق بالثقافة العامة والتخصص المتحن في شأنه.

المادة 5

تمنح عن كل اختبار نقطة عددية تتراوح بين 0 و 20، وتعتبر إقصائية كل نقطة تقل عن 5 على 20.

المادة 6

لا يتأهل لاجتياز الاختبار الشفوي إلا المترشح الحاصل، دون نقطة إقصائية، على معدل يساوي 12 على 20 على الأقل في الاختبارات الكتابية.

يحدد برنامج الاختبارات الكتابية والشفوية في ملحق هذا القرار.

المادة 7

تضاف إلى معدل النقط المحصل عليها في الاختبارات الكتابية والشفوية نقطة مهنية عددية تطابق معدل النقط الممنوحة للمترشح برسم السنوات الست المطلوبة لاجتياز الامتحان، تتراوح بين 0 و 20 ويتم احتساب النقطة النهائية على النحو التالي :

$$(معدل نقط الامتحان \times 70) + (معدل النقطة المهنية \times 30)$$

$$= \text{النقطة النهائية}$$

100

المادة 8

يمكن للسلطة الحكومية المكلفة بالتجهيز والنقل أن تقوم بتوزيع عدد المناصب المتاحة في شأنها حسب مرشحي كل شعبة ويجوز لها توزيع المناصب التي لم يتم شغلها برسم إحدى الشعب على باقي الشعب الأخرى وذلك باقتراح من رئيس لجنة الامتحان.

• التكنولوجيا الطرقية :

- تصنيف الطرقات ؛
- تركيب القارعات ؛
- إسهاب (الطرق والملتقيات) ؛
- تطابق الأرض وتصنيفها ؛
- مراقبة الدك ؛
- المواد الطرقية (المواد الصخرية) ؛
- مواد الاستعمال ؛
- الصيانة الدائمة ؛
- التشريح ؛
- تنظيم ومراقبة الأوراش.

• ميكانيك التربة :

- الخاصيات الفيزيائية للتربة ؛
- الخاصيات الميكانيكية للتربة ؛
- تجارب المختبر ؛
- هدرولوجية التربة ؛
- توطيد وارتصاصات ؛
- منشآت الاعتماد ؛
- نظرية دفعة التربة ؛
- أساس البناءات.

• الطبغرافيا :

- هدف ووسائل الطبغرافيا ؛
- التسوية المباشرة ؛
- قياس الزوايا العمودية والأفقية ؛
- التسوية غير المباشرة وممتاز السرعة ؛
- طرق الرفع الخاصة ؛
- غرز المنشآت.

• صلاحية المواد :

- حساب الإعوجاجات ؛
- انتناء مركب ؛
- الإعوجاجات الناتجة عن المجهود القاطع ؛
- إعوجاج الدعائم ؛
- الدعائم العمودية ؛
- المناهج العامة لحساب الدعائم ؛
- استقرارية التوازن المطيبي ؛
- الأقواس والأطر.

تدبير الصفقات :

* القوائن الجاري بها العمل حول إبرام وتدبير الصفقات.

تدبير شؤون الموظفين :

- 1- توظيف الموظفين والأعوان العموميين ؛
- 2- حقوق وواجبات الموظفين ؛
- 3- وضعيات الموظفين والأعوان ؛
- 4- مسطرة التنقيط والترقي ؛
- 5- العقوبات والإجراءات التأديبية ؛
- 6- نظام المعاشات ؛
- 7- تدبير شؤون الموظفين الأعوان الغير المرسمين.

تدبير الملك العمومي :

- التقنين وتشريع الملك العمومي ؛
- نزع الملكية.

التنظيم الإداري :

- السلطة التشريعية، السلطة التنفيذية، الإدارات المركزية، الجماعات المحلية، التنظيم الجماعي ؛
- تنظيم وزارة التجهيز والنقل، دورها واختصاصها.

II.. الاختبارات المتعلقة بالشعب :1 - شعبة الطرق :• حساب الزوايا :

- حساب الركاز ؛
- حساب الاحداثيات ؛
- حساب الارتفاعات ؛
- حساب التدريكات ؛
- مقطع طولي ومقطع وادي ؛
- الخط الأحمر ؛
- حساب الترتيب.

• حساب العناصر الهندسية :

- مقطع طولي ؛
- التخطيط المسطح ؛
- التدريكات ؛
- شعاع المنحنيات ؛
- المسافة المرئية ؛
- مختلفات ؛
- تعريض في المنعرجات.

2- شعبة المنشآت الفنية :

* الهيدرولوجيا وهندسة مياه الوديان :

- تحديد الأحواض المائية ؛
- تحديد صبيب المشروع ؛
- تحديد المنافذ السطحية الطولية ؛
- حماية حافات الوديان، الأعمدة والسوانيد ؛
- تقدير أعماق حث المياه ؛
- تأثير تيارات المياه على القنطرة.

* تصور القناطر - ملحقاتها :

- مختلف أنواع القناطر والعناصر المكونة لها ؛
- موضعة المنشآت ؛
- متطلبات البيئة ومعيار اختيار شكل وصنف القنطرة.

* مئانة المنشآت :

- تحملات وقوانين الحساب ؛
- مئانة عناصر سطح القنطرة والأعمدة والسوانيد.

* أسس الأعمدة والسوانيد :

- تحديد شكل الأساس وأصنافه ؛
- دراسة جيوتقنية للأسس ؛
- مئانة القلعات والمنحدرات الطبيعية ؛
- الجسور العائمة والشبه العائمة ؛
- دعائم البناء ؛
- أنابيب وقنوات ؛
- تقويم اقتصادي للمنشآت الفنية ؛
- صيانة ومراقبة المنشآت الفنية ؛
- تهييء مشاريع المنشآت الفنية ؛
- تنظيم وتتبع الأوراش ؛
- مواد البناء.

3- شعبة الموانئ والاستغلال المينائي :

* تحركات البحر :

- المد والجزر ووسائل القياس، تغيير مستوى البحر فوق سطح البحر ؛
- تأثير مياه البحر على مواد البناء ؛
- منشآت الحماية للميناء من تيار البحر ؛
- حاجز ذو منحدر ؛
- المنشآت الداخلية للميناء، منشآت الرسو، منشآت إصلاح السفن ؛
- مقرر استغلال الموانئ والملك العمومي البحري.

- السفينة :

- مختلف أنواع السفن ؛
- الخدمات المقدمة للسفن : الخدمات المقدمة فيما يخص البضائع والخدمات المقدمة للمسافرين ؛
- مجهز السفينة وأنواعها (أو السفان وأنواعه) ؛
- الخدمات المقدمة بالنسبة للبضائع : إرساء، تخزين، تبديل، التأشير للدلالة، الترتيب ؛
- الملك العمومي البحري والمينائي ؛
- إشكالية التحديد والتحفيز ؛
- استعمال الملك العمومي البحري والمينائي سواء في إطار الاحتلال المؤقت للملك العمومي البحري والمينائي أو في إطار عقود الامتياز ؛
- ممارسة الأنشطة المينائية من طرف الخواص ؛
- إشكالية النقل البحري ؛
- عقود الاستتجار «كراء البواخر والسفن» ؛
- البضائع : البيع البحري، نقل البضائع عبر الميناء، نقل البضائع المصنفة (الخطيرة) ؛
- كيفية معالجة إشكالية العيوب والنقص الذي يلحق البضائع Les manquants et les avaries ؛
- بيئة السواحل والشواطئ ؛
- إنجراف وتلوث السواحل ؛
- مراقبة جودة مياه الشواطئ ؛
- المخطط الوطني لمحاربة التلوث الناتج عن حوادث ناقلات البترول.

التشوير البحري :

- القوانين الدولية ؛
- المنارات والمعالم ومميزاتها ؛
- المنشآت ؛
- معدات التشوير.

4- شعبة البناء :

* مقاومة المواد :

- توازن القوى من ناحية المواد والأجسام الصلبة ؛
- العموميات حول مقاومة المواد، الافتراضات الأساسية الخارجية والقوى الداخلية ؛
- مقاومة التمدد والضغط، معامل المرونة، حد السلامة، الاستطالة والتقصير ؛
- الانثناء المبسط ؛

- 3 - الفولاذات :
- أنواع المدخل والاستعمال ؛
 - الضغوط وحدود الاستعمال ؛
 - وقاية الفولاذ واستخدامه.
- 4 - الصباغة والبرنيز :
- تصنيف وتركيب الصباغة والبرنيز.
- 5 - الخشب :
- مميزات الطبيعية وخاصياته الميكانيكية ؛
 - الخشب الرئيسي ومناهج التجميع، الوضع والاحتياط في البناء ؛
 - تجميع الهياكل المعدنية ؛
 - ميدان استعماله.
- 6 - الجص :
- صنعه، مختلف أشكال الجص الصناعي ؛
 - تصلبه وتقسيته ومقاومته ؛
 - طبيعة جودة وعيوب الأراضي ؛
 - التعرف على التربة، سير الأوراش.
- 7 - الطرق العامة للبناء :
- نوعية الأراضي وجودتها وعيوبها ؛
 - التعرف على الأتربة وسبرها وانتقابها الاستطلاعي ؛
 - التوتيد وإنجاز الأوراش.
- 8 - الخرسانة المسلحة :
- الخرسانة المسلحة، حساب الضغوط على قطعة مستقيمة أو خاضعة للإنشاء البسيط، الإجهاد القاطع، التسليحات ؛
 - الأنظمة حول احتساب المنشآت من الخرسانة المسلحة.
- 9 - الهندسة المعمارية :
- مبادئ عامة ؛
 - العناصر المكونة للبناء ؛
 - المعايير والتصورات لداخل البناية وواجهتها ؛
 - اندماج بناية ومخطط جامع.
- 10 - البنيات التقنية (الكهرباء، الترقيص، النجارة، المسافة....) :
- مبادئ عامة ؛
 - تصور الأنظمة، التجهيزات، الشروع في العمل، الاحتياطات، التهوية والسلامة.
- 5 - شعبة ميكانيك السيارات والآليات :
- (أ) مبادئ أولية :
- استعمال الأدوات والتجهيزات في المشغل ؛
 - السلامة بالمرآب والمحافظة على المحيط ؛
 - تنظيم وتدبير الصيانة ؛
 - قراءة الدليل التقني والرسم الصناعي ؛

- الانثناء المركب ؛
 - الخصائص الهندسية للمقاطع ؛
 - لحظة اللي ؛
 - المجهود القاطع ؛
 - إعوجاج الجائر ؛
 - المجموعات المثلثة الاستيزانية، المراتيج، حساب خطوط التأثير وخطوط الانحناء ؛
 - البناء، الاستقرارية، مبادئ حول دفعة الأتربة، العقود والسوانيد والأصدغ، حيطان خزانات، حيطان أعماد، حيطان رصيف، أبراج مدخنت.
- ميكانيك الأتربة :**
- المميزات الطبيعية للتربة ؛
 - الخصائص الميكانيكية للتربة ؛
 - تجارب المختبر ؛
 - الدك ؛
 - انتشار الماء في التربة (قانون دراسي) ؛
 - دفعات التربة والسواند والأعماد ؛
 - أسس البنيات (نوع نعال، أرصاف، أوتاد تجويف) ؛
 - الضغط المقبول على التربة المحتملة.
- الطبوغرافية النظرية والجيوديزيا العامة :**
- هدف ووسائل الطبوغرافية ؛
 - التسوية المباشرة ؛
 - قياس الزوايا الأفقية والعمودية ؛
 - التسوية المباشرة وممتار الأمت ؛
 - منحني المستوى، مخطط أنسوبي، تأريف، مسطرة الإنشاء.
- مواد البناء :**
- 1 - الحبابات والأحجار :
- الأحجار ؛
 - الحصى والرمل المسحوق ؛
 - كفاءات ومميزات الاستعمال ؛
 - تجارب المختبر.
- 2 - الخرسانة :
- التركيبات ؛
 - الصياغة ؛
 - العوائق وحدود الاستعمال ؛
 - التصنيف ؛
 - مختلف طرق الاعوجاج والتصدع ؛
 - تنفيذ القوالب، الصب.

- (ب) التوقيع :
- مناهج التوقعات وأهميتها ؛
 - المنهج الاكونومتري (نموذج) ؛
 - دراسة السوق : العرض والطلب ؛
 - تحديد التوجهات على ضوء المعطيات الاقتصادية الدولية والوطنية الراهنة.
- (ج) الاستثمار :
- التحليل الاقتصادي لمشروع استثماري ؛
 - طرق التمويل ؛
 - تحديد الآجال التوقعية لتكاليف ومداخل المشروع ؛
 - الصعوبات المطروحة على مستوى الاستثمار في ميدان النقل الطرقي ؛
 - معايير الخيارات الاستثمارية :
 - * معيار الربح المحين ؛
 - * معيار نسبة المردودية ؛
 - * معيار أجل التحصيل ؛
 - * المعيار الحسابي والمالي ؛
 - تدبير المشاريع الاستثمارية :
 - * «منهج PERT» لترتيب المشاريع ؛
 - * منهج الطريق النقدي المبسط «CPM».
- (د) التدبير المالي للمقاولات :
- البنية والوضعية المالية للمقاولات ؛
 - تدخل الدولة في تدبير المقاولات النقلية ؛
 - تحليل حسابات نتائج المقاولات النقلية ؛
 - تحليل النسب المالية ؛
 - مشاكل السيولة.
- (و) التكاليف والتعرفة :
- تحديد مداخل النقل الطرقي ؛
 - التكلفة الهامشية والتكلفة المتوسطة ؛
 - دراسة المردودية ؛
 - دراسة تحديد التعرفة ؛
 - تأثير الضريبة على التكاليف ؛
 - تحرير التعرفة وأثاره على القطاع.
- (هـ) السلامة الطرقية :
- سياسة واستراتيجية السلامة الطرقية ؛
 - قانون السير (المفهوم الوقائي والمفهوم الجزري) ؛
 - إشكالية حوادث السير والمتدخلون في مجال السلامة الطرقية ؛
 - تعليم سياقة الناقلات داخل المحرك والقوانين المنظمة ؛
 - تسليم رخص السياقة والقوانين المنظمة ؛

- الزيوت ؛
 - تدبير مرآب قطع الغيار ؛
 - تدبير مرآب المعدات.
- (ب) المحرك :
- تصنيف المحركات ؛
 - فكرة عامة عن المحرك ؛
 - دورة سحب الهواء وطرده العادم ؛
 - دورة التزييت ؛
 - دورة التبريد ؛
 - دورة الوقود، الصيانة وتشخيص الأعطاب.
- (ج) الهيدروليك :
- تعريف الهيدروليك ؛
 - المضخات ؛
 - أنظمة الهيدروليك ؛
 - أعضاء ومكونات نظام الهيدروليك ؛
 - تصاميم هيدروليكية ؛
 - صيانة وفحص.
- (هـ) نقل الحركة (الترانسميسيون) :
- تعريف نقل الحركة ؛
 - أنواع أنظمة نقل الحركة ؛
 - الترس ؛
 - دورة الحركة الانتقالية ؛
 - الصيانة وتشخيص الأعطاب ؛
- (و) الهيكل :
- تعريف الفرمة ؛
 - نظام توجيه السيارة ؛
 - العجلات.
- (ز) الكهرباء :
- جهاز الشحن الكهربائي ؛
 - جهاز الإقلاع ؛
 - البطاريات ؛
 - الصيانة وتشخيص الأعطاب.
- 6 - شعبة النقل الطرقي والسلامة الطرقية (برنامج) :
- (أ) التنظيم :
- مدخل عام لقطاع النقل الطرقي وأهميته داخل النسيج الاقتصادي الوطني ؛
 - القوانين المنظمة لأنماط النقل الطرقي ؛
 - المتدخلون في القطاع ؛
 - مفهوم التحرير في قطاع النقل (نموذج القانون رقم 99.16) ؛
 - النقل الطرقي : قراءة في الإحصائيات.

- تشغيل المطارات ؛
- خدمات معلومات الطيران.
- 9 - **شعبة القواعد الجوية (برنامج) :**
- 1 - النقل الجوي (المسافرين، الشحن) ؛
- الأهمية (عدد المسافرين، المسافرين مضروب في عدد الكيلومترات) ؛
- المطارات الرئيسية بالمغرب.
- 2 - القدرة النقلية للطائرات ؛
- توقعات حركة النقل الجوي.
- 3 - معدات النقل الجوي - أصناف الطائرات الحالية والمستقبلية ؛
- 4 - الإقلاع، السرعة والمسافات المرتبطة بالإقلاع، الممرات الكلاسيكية والممرات غير الكلاسيكية ومسافات الممرات الضرورية ؛
- 5 - مساعود الراديو عند النزول ؛
- 6 - المبادئ العامة لمراقبة المرور الجوي ؛
- 7 - المصالح العامة لمراقبة المرور الجوي، المراقبة المحلية، رسائل ومخطط الطيران ؛
- 8 - مراقبة الاقتراب من المطار ؛
- 9 - نتائج مراقبة الاقتراب من المطار - قدرة استيعاب المدرجات؛
- 10 - الأرصاد الجوية ؛
- 11 - اتجاهات الطيران (تردد الاستعمال، رياح عابرة، صعوبة الرؤية) ؛
- 12 - مدرجات الإقلاع وشريط الإقلاع ؛
- 13 - طول مدرجات الإقلاع ؛
- 14 - مسالك المرور ؛
- 15 - ساحات وقوف الطائرات ؛
- 16 - دراسة القوة الحمولية للقارعات بطريقة ACN - PCN ؛
- 17 - حركات المرور في المحطة الجوية ؛
- 18 - دراسة تهيئ المحطات الجوية ؛
- 19 - التصور العام للمحطات الجوية والبنى التحتية المختلفة ؛
- 20 - تجهيز ساحات وقوف الطائرات ؛
- 21 - تخزين وتوزيع المحروقات ؛
- 22 - المجموعة التقنية ؛
- 23 - رسم بياني لمخطط الكتل ؛
- 24 - اختيار موقع المطار ؛
- 25 - دراسة ميدانية لمخطط الكتل ؛
- 26 - مقارنة المدرجات والطرق المكونة لممرات الإقلاع ؛
- 27 - إعداد مشاريع المدرجات خاصة مفهوم الدوب المتفرد المعادل ؛
- 28 - مقارنة المدرجات الصلبة والمدرجات المرنة ؛
- 29 - تدبير واستغلال المطارات؛
- 30 - الارتفاقات الجوية وتدبير المناطق المجاورة للمطارات ؛

- الفحص التقني للعربات والقوانين المنظمة ؛
- الوقاية والمراقبة الطرقية والعقوبات الإدارية والقضائية ؛
- التصديق على العربات ؛
- نظام ترقيم العربات ؛
- العربة وإشكالية البيئة ؛
- حظيرة العربات الطرقية.
- 7 - **شعبة الملاحة التجارية (برنامج) :**
- (أ) **النقل البحري (المسافرين، الشحن) :**
- الأسطول البحري وأهميته داخل النشاط الاقتصادي والاجتماعي ؛
- الموانئ الرئيسية بالمغرب ؛
- النقل البحري وتوقعات حركته.
- (ب) **المراقبة التقنية للملاحة التجارية :**
- المراقبة التقنية للبواخر التجارية وطاقتها ؛
- المحافظة على سلامة وأمن الملاحة والوقاية من التلوث البحري ؛
- القوانين والمعاهدات الدولية (OMI) المنظمة لسلامة وأمن الملاحة التجارية ؛
- مراقبة دولة الميناء.
- (ج) **الأسطول البحري :**
- تسجيل السفن التجارية وسفن الترفيه
- (د) **تدبير رجال البحر :**
- الأنظمة الأساسية ؛
- الشهادات، الإجازات والمؤهلات ؛
- التكوين المستمر.
- (هـ) **محافظة الرهون البحرية :**
- محافظة الرهون البحرية ؛
- تسجيل الرهن.
- (و) **الدراسات العليا البحرية :**
- الهيئات، التنظيم والقوانين ؛
- التكوين الأساسي (الاختصاصات والشواهد) ؛
- التكوين المستمر حسب متطلبات متدخلي القطاع.
- 8 - **شعبة الملاحة الجوية (برنامج)**
- المنظمة الدولية للطيران المدني والمعاهدات الدولية المتعلقة بالطيران المدني ؛
- قواعد الجو ؛
- تشغيل الطائرات ؛
- صلاحية الطائرات للطيران ؛
- اتصالات الطيران ؛
- خدمات الحركة الجوية ؛
- البحث والإنقاذ والتحقيق في حوادث ووقائع الطائرات ؛

- نظام الاستغلال ؛
- طرق التحليل والبرمجة ؛
- تشكيل الحاسوب ولغة اسمبلور ؛
- قواعد المعطيات ؛
- الإعلاميات الصغيرة ؛
- الأمن الإعلامياتي ؛
- نظم الإعلام ؛
- الشبكة المعلوماتية ؛
- الأنترنت ؛
- الأمن الإعلامياتي.
- التقنيات الحديثة الإعلام والتواصل ؛
- الأنترانيت ؛
- البريد الإلكتروني.

قرار للوزير المكلف بتحديث القطاعات العامة رقم 1744.06 صادر في 2 رجب 1427 (28 يوليو 2006) بتحديد إجراءات تنظيم امتحان الأهلية المهنية لولوج درجة التقنيين من الدرجة الثالثة التابعين لقطاع الإسكان والتعمير.

الوزير المكلف بتحديث القطاعات العامة ،

- بناء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 4 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية، حسبما وقع تغييره وتتميمه ؛
- وعلى المرسوم الملكي رقم 401.67 الصادر في 13 من ربيع الأول 1387 (22 يونيو 1967) بسن نظام عام للمباريات والامتحانات الخاصة بولوج أسلاك ودرجات ومناصب الإدارات العمومية، كما وقع تغييره وتتميمه ؛
- وعلى المرسوم رقم 2.05.72 الصادر في 29 من شوال 1426 (2 ديسمبر 2005) في شأن النظام الأساسي الخاص بهيئة التقنيين المشتركة بين الوزارات، ولا سيما المادة 8 (الفقرة 2) منه ؛
- وعلى المرسوم رقم 2.04.403 الصادر في 29 من شوال 1426 (2 ديسمبر 2005) بتحديد شروط ترقّي موظفي الدولة في الدرجة أو الإطار ؛
- وعلى المرسوم رقم 2.05.1367 الصادر في 29 من شوال 1426 (2 ديسمبر 2005) بتحديد مسطرة تنقيط وتقييم موظفي الإدارات العمومية، قرر ما يلي :

المادة 1

يفتح سنويا، امتحان للكفاءة المهنية لولوج درجة التقنيين من الدرجة الثالثة بقرار للسلطة الحكومية المكلفة بالإسكان والتعمير. يشارك في الامتحان التقنيون من الدرجة الرابعة التابعون لقطاع الإسكان والتعمير والذين قضوا ست (6) سنوات على الأقل من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.

- 31 - دراسة محطات الشحن ؛
- 32 - دراسة ساحات وقوف السيارات أمام المحطة الجوية ؛
- 33 - دراسة برج المراقبة ؛
- 34 - دراسة التطهير.
- 10 - **شعبة التدبير :**
- 1 - **القانون الإداري :**
- التنظيم الإداري بالمغرب.
- 2 - **تدبير شؤون الموظفين :**
- تنظيم الوظيفة العمومية ؛
- حقوق وواجبات الموظف ؛
- الانخراط في الوظيفة العمومية ونظام الحياة الإدارية ؛
- العقوبات والإجراءات التأديبية ؛
- إنهاء الخدمة ؛
- التدبير التوقعي للموارد البشرية ؛
- التكوين والتكوين المستمر.
- 3 - **تدبير أملاك الدولة :**
- اللوائح والتشريعات المتعلقة بالملك العمومي ؛
- نزع الملكية.
- 4 - **الحاسبة العمومية :**
- تهيئ القانون المالي ؛
- الميزانية والانتساب المالي ؛
- التحملات والتصفيات ؛
- تأشيرة المراقب المالي ؛
- استخدام الاعتمادات ؛
- الإذن بالصرف والإصدارات ؛
- مسك الوضعيات الحاسوبية للمصالح.
- 5 - **الصفقات العمومية :**
- القوانين الجاري بها العمل في ميدان التسليم وتدبير الصفقات ؛
- المنازعات الإدارية ؛
- الحاسبة التحليلية ؛
- تقنيات التدبير والتسيير.
- 11 - **شعبة الإعلاميات :**
- تلقين ابتدائي في الإعلاميات ؛
- منطق البرمجة ؛
- المسالك المنطقية ؛
- لغة البرمجة ؛
- اللوغرتمات الرقمية ؛
- التحليل العضوي والوظيفي ؛
- تنظيم الجاذيات ؛
- بنيات المعلومات ؛
- طرق الاستغلال ؛